

COMPOSICION, ALCANCE Y PROCEDIMIENTO DEL COMITE DE TRADUCCIONES DEL AREA 93.

El propósito del **Comité de Traducciones de C.C.A.A.** es de mantener a la asamblea de área informada de las necesidades de traducción de aquellos miembros que de lo contrario no podrían participar en asambleas y/o reuniones de comité. El comité también traduce todos los informes y documentos de CCAA y revisa que los documentos mantengan el significado intencionado e informa al coordinador/a del área de cualquier error que estos tengan. El comité mantiene una lista de traductores e intérpretes disponibles para traducir/interpretar en asambleas de área y/o reuniones de comités del área y se encarga de que estos se hagan presentes a estas funciones. El comité también es responsable de todo el equipo de traducción del Área 93. El Coordinador del Comité es responsable de que traducción/interpretación esté disponible en todos los eventos del Área 93.

MEMBRESIA: Cualquier miembro de AA interesado es elegible para ser miembro del Comité de Traducciones. Miembros bilingües son vitales para el trabajo del comité.

PRESUPUESTO: El presupuesto anual para cada Comité deberá ser entregado al Coordinador/a del Área por el Tesorero del Área. Cualquier fondo adicional sobre el presupuesto puede ser solicitado por el Coordinador de ese comité o por un miembro designado del comité, presentándose a la reunión del Comité de Finanzas en una Asamblea de Área. El Comité de Finanzas deberá avisar al miembro si están o no los fondos disponibles. Si los fondos están disponibles, el miembro deberá pedir al Coordinador/a del Área agregar la solicitud a la agenda para ser considerada por la Asamblea del Área. Si el Coordinador/a del Área, agrega el punto/s en la agenda, la Asamblea votará sobre la solicitud de los fondos adicionales. Si el Coordinador/a del Área no agrega los puntos en la Asamblea del Área, el miembro podrá solicitar que el punto sea agregado en la próxima Asamblea de Área programada.